Liceul Tehnologic "Ion Bănescu", Mangalia
Str.Negru-Vodă, nr. 19
Telefon/ Fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

Nr. 2761/09.10.2026

Dezbătut în Consiliul Profesoral din data de: 09.10.2026

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de: 09.10.2026

PLAN DE MĂSURI
PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA ABSENTEISMULUI ȘI A ABANDONULUI ȘCOLAR
Anul școlar 2026–2027

I. ARGUMENT

Participarea constantă la activitățile educaționale reprezintă o condiție esențială pentru dezvoltarea competențelor, obținerea rezultatelor școlare și integrarea socială și profesională a elevilor. Absenteismul școlar, în special atunci când devine repetitiv și nejustificat, poate conduce la acumularea lacunelor în învățare, diminuarea motivației pentru studiu, rezultate școlare slabe, dificultăți de integrare și, în situațiile grave, la abandon școlar.

Prevenirea părăsirii timpurii a școlii constituie o prioritate a Liceului Tehnologic „Ion Bănescu" Mangalia, având în vedere diversitatea nevoilor educaționale ale elevilor și influența factorilor personali, familiali, sociali și școlari asupra frecvenței și participării la cursuri.

Specificul învățământului tehnologic și profesional impune adoptarea unor măsuri coerente pentru creșterea atractivității actului educațional, consolidarea legăturii dintre pregătirea teoretică și cea practică, dezvoltarea competențelor profesionale și evidențierea oportunităților de continuare a studiilor și de integrare pe piața muncii.

Prezentul plan urmărește identificarea timpurie a elevilor care absentează frecvent, stabilirea cauzelor care determină neparticiparea la cursuri și aplicarea unor măsuri individualizate de sprijin. Acestea vor fi realizate prin colaborarea dintre conducerea unității de învățământ, diriginți, cadre didactice, consilierul școlar, părinți sau reprezentanți legali și partenerii comunitari.

Intervenția educațională va avea un caracter preventiv, formativ și incluziv, urmărind responsabilizarea elevilor, dezvoltarea motivației pentru învățare, asigurarea egalității de șanse și crearea unui climat școlar sigur, echitabil și stimulativ.

II. CONTEXT ȘI CORELAȚII STRATEGICE

Prezentul plan este elaborat în concordanță cu obiectivele de dezvoltare instituțională ale Liceului Tehnologic „Ion Bănescu" Mangalia și cu prioritățile Planului de Acțiune al Școlii, urmărind creșterea participării școlare, îmbunătățirea rezultatelor elevilor și prevenirea situațiilor de risc educațional.

Ținte strategice relevante

Ținta strategică 1 – Creșterea calității managementului educațional

Îmbunătățirea managementului la nivelul instituției și al clasei de elevi prin eficientizarea proceselor de monitorizare, comunicare, intervenție și evaluare, în vederea creșterii calității educației și a responsabilizării tuturor factorilor implicați.

Ținta strategică 2 – Asigurarea echității și a egalității de șanse

Asigurarea accesului echitabil la educație de calitate, prin identificarea și diminuarea barierelor care afectează participarea școlară, sprijinirea elevilor aflați în situații de vulnerabilitate și prevenirea discriminării și a excluziunii educaționale.

Ținta strategică 3 – Reducerea absenteismului și a riscului de abandon școlar

Dezvoltarea unui sistem coerent de prevenire, monitorizare și intervenție pentru reducerea absențelor nemotivate, creșterea participării la activitățile școlare și sprijinirea elevilor aflați în risc de abandon școlar.

Ținta strategică 4 – Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate

Dezvoltarea colaborării cu părinții, autoritățile administrației publice locale, serviciile de asistență socială, agenții economici și organizațiile comunitare, în vederea identificării și soluționării problemelor care afectează frecvența școlară.

III. DELIMITĂRI CONCEPTUALE

1. Definirea absenteismului școlar

Absenteismul școlar reprezintă fenomenul de neparticipare a elevilor la activitățile didactice prevăzute în programul școlar. Acesta poate avea cauze medicale, familiale, sociale, economice, emoționale sau educaționale.Absențele determinate de motive obiective și justificate potrivit reglementărilor în vigoare trebuie diferențiate de absențele nemotivate și de situațiile repetate de evitare a participării la cursuri.
Atunci când devine frecvent, absenteismul poate constitui un indicator al dificultăților de adaptare școlară și un factor de risc pentru insuccesul școlar și abandonul școlar.

2. Forme ale absenteismului

În funcție de frecvență, amploare și cauzele identificate, pot fi întâlnite următoarele situații:

- **Absenteism selectiv** – absențe repetate de la anumite discipline sau module de pregătire.
- **Absenteism generalizat** – absențe frecvente de la majoritatea activităților școlare, cu risc crescut de acumulare a lacunelor în învățare și de abandon.
- **Absenteism determinat de dificultăți personale sau emoționale** – evitarea școlii pe fondul anxietății, al conflictelor, al lipsei de încredere sau al dificultăților de relaționare.
- **Absenteism determinat de factori familiali și socioeconomici** – absențe asociate responsabilităților familiale, dificultăților materiale, lipsei sprijinului parental sau altor situații vulnerabile.
- **Absenteism asociat mediului școlar** – neparticipare determinată de dificultăți de învățare, lipsa motivației, conflicte, percepția unui climat școlar nesigur sau dificultăți de adaptare la cerințele educaționale.

Aceste categorii au rol orientativ și urmăresc identificarea cauzelor, nu etichetarea elevilor.

3. Factori care favorizează absenteismul

a) Factori individuali:

- motivație scăzută pentru învățare;
- dificultăți de concentrare și organizare a activității;
- rezultate școlare slabe și acumularea lacunelor;
- probleme de sănătate fizică sau emoțională;
- stimă de sine scăzută și dificultăți de relaționare;
- influența negativă a grupului de prieteni.

b) Factori familiali și socioeconomici:

- dificultăți materiale și lipsa resurselor necesare participării școlare;
- supraveghere și sprijin parental insuficiente;
- dezorganizarea mediului familial;
- plecarea părinților în străinătate și dificultăți de comunicare;
- responsabilități familiale care afectează participarea la cursuri;
- lipsa unei comunicări eficiente între familie și școală.

c) Factori școlari:

- dificultăți de adaptare la cerințele școlare;
- relații tensionate între elevi sau între elevi și cadrele didactice;
- metode didactice insuficient adaptate nevoilor de învățare;

- teama de evaluare și de eșec;
- dificultăți de integrare în colectiv;
- lipsa perceperii utilității pregătirii școlare și profesionale.

d) Factori comunitari:

- acces dificil la transport și la alte servicii de sprijin;
- influențe negative ale mediului social;
- acces limitat la servicii de consiliere și asistență;
- lipsa resurselor comunitare necesare susținerii elevilor vulnerabili.

Identificarea cauzelor se va realiza prin discuții individuale cu elevii, comunicarea cu familia, analiza situației școlare și, după caz, colaborarea cu specialiștii și instituțiile competente.

IV. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE PLANULUI

1. Scop

Prevenirea și diminuarea absenteismului școlar, reducerea riscului de abandon și asigurarea participării constante a elevilor la activitățile educaționale, prin monitorizare sistematică, intervenție timpurie și colaborare instituțională.

2. Obiective generale

1. Prevenirea abandonului școlar și îmbunătățirea frecvenței elevilor la cursuri.
2. Identificarea timpurie a elevilor cu absențe repetate și a cauzelor care determină neparticiparea la activitățile școlare.
3. Creșterea responsabilității elevilor față de propria formare și dezvoltarea motivației pentru învățare.
4. Consolidarea colaborării dintre școală, familie și comunitate.
5. Asigurarea unui climat școlar incluziv, sigur și nediscriminatoriu.
6. Sprijinirea elevilor care întâmpină dificultăți de învățare, integrare sau adaptare școlară.
7. Reducerea diferențelor de participare școlară între elevi și prevenirea acumulării lacunelor în pregătire.
8. Dezvoltarea unui sistem de monitorizare și evaluare a eficienței măsurilor de prevenire a absenteismului.

3. Obiective specifice

- monitorizarea periodică a frecvenței la nivelul fiecărei clase;
- informarea promptă a părinților sau reprezentanților legali;
- realizarea unor intervenții individualizate pentru elevii aflați în risc;
- organizarea activităților de consiliere și a programelor remediale;
- creșterea participării elevilor la activități extracurriculare și de orientare profesională;

- implicarea partenerilor comunitari în sprijinirea elevilor vulnerabili;
- evaluarea periodică a evoluției numărului de absențe și a situațiilor de risc.

V. MĂSURI GENERALE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ABSENTEISMULUI

1. Consemnarea corectă și consecventă a absențelor de către cadrele didactice, la fiecare oră de curs, conform reglementărilor în vigoare.
2. Monitorizarea periodică a frecvenței de către diriginți, prin consultarea cataloagelor și centralizarea situației absențelor.
3. Identificarea timpurie a elevilor care înregistrează absențe repetate și analiza cauzelor care determină neparticiparea la cursuri.
4. Informarea părinților sau a reprezentanților legali cu privire la situația frecvenței și la evoluția școlară a elevilor minori, precum și comunicarea cu elevii majori, potrivit prevederilor legale.
5. Organizarea discuțiilor individuale cu elevii care absentează frecvent, în vederea identificării dificultăților și stabilirii unor măsuri adecvate de sprijin.
6. Colaborarea dintre diriginți, cadrele didactice, consilierul școlar și conducerea unității pentru gestionarea cazurilor de absenteism persistent.
7. Elaborarea și aplicarea unor planuri individualizate de intervenție pentru elevii aflați în risc de abandon școlar.
8. Organizarea activităților de consiliere individuală și de grup, cu accent pe dezvoltarea motivației pentru învățare, responsabilitate, autocunoaștere și abilități de relaționare.
9. Organizarea activităților remediale pentru elevii care au acumulat lacune în pregătire ca urmare a absențelor.
10. Adaptarea strategiilor didactice și a modalităților de evaluare la nevoile de învățare ale elevilor, cu respectarea curriculumului și a standardelor educaționale.
11. Crearea unui climat școlar bazat pe respect reciproc, siguranță emoțională, comunicare și prevenirea oricăror forme de discriminare, bullying sau violență.
12. Implicarea elevilor în activități extracurriculare, proiecte educaționale, voluntariat, concursuri și activități sportive, artistice și profesionale.
13. Evidențierea legăturii dintre pregătirea școlară, formarea competențelor profesionale și oportunitățile de continuare a studiilor și de integrare pe piața muncii.
14. Identificarea elevilor care întâmpină dificultăți materiale sau sociale și facilitarea accesului acestora la formele de sprijin disponibile.
15. Consolidarea parteneriatului cu autoritățile administrației publice locale, serviciile de asistență socială, agenții economici și organizațiile neguvernamentale.
16. Informarea periodică a conducerii unității de învățământ și a structurilor de conducere competente cu privire la evoluția absenteismului și la eficiența măsurilor aplicate.
17. Sesizarea serviciilor de asistență socială și colaborarea cu instituțiile competente în situațiile prevăzute de legislația în vigoare.
18. Evaluarea periodică a măsurilor aplicate și revizuirea intervențiilor care nu produc rezultatele urmărite.

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu", Mangalia
Str.Negru-Vodă, nr. 19
Telefon/ Fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

VI. PLAN OPERAȚIONAL DE MĂSURI PENTRU PREVENIREA ABSENTEISMULUI ȘI A ABANDONULUI ȘCOLAR

Nr. crt.	Obiective și măsuri/acțiuni	Termen	Responsabili	Indicatori și modalități de evaluare
1	Formarea unei atitudini pozitive față de școală prin activități de motivare, dezvoltarea încrederii în sine și implicarea elevilor în stabilirea activităților clasei.	Permanent	Diriginți, cadre didactice, consilier școlar	Numărul activităților realizate; participarea elevilor; feedback-ul elevilor.
2	Monitorizarea frecvenței și consemnarea corectă a absențelor la fiecare oră de curs.	Permanent	Toate cadrele didactice	Situația absențelor în cataloage; existența centralizărilor periodice.
3	Identificarea elevilor care înregistrează absențe repetate și analizarea cauzelor acestora.	Săptămânal și ori de câte ori situația o impune	Diriginți, profesori, conducerea școlii	Numărul elevilor identificați; fișe de monitorizare; cauze documentate.
4	Informarea părinților sau a reprezentanților legali și stabilirea unor măsuri comune pentru îmbunătățirea frecvenței.	Imediat după identificarea situațiilor de risc; periodic	Diriginți, conducerea școlii	Numărul informărilor; procese-verbale; evidența comunicărilor și a măsurilor convenite.
5	Consilierea elevilor care absentează frecvent și sprijinirea acestora în depășirea dificultăților personale, familiale sau școlare.	Permanent, în funcție de caz	Diriginți, consilier școlar, cadre didactice	Numărul elevilor consiliați; recomandări formulate; evoluția frecvenței.
6	Elaborarea și aplicarea planurilor individualizate de intervenție pentru elevii aflați în risc de abandon școlar.	La identificarea cazului; revizuire periodică	Diriginți, consilier școlar, conducerea școlii, familia	Numărul planurilor realizate; măsuri implementate; progresul fiecărui elev.
7	Organizarea activităților remediale pentru recuperarea conținuturilor și competențelor neînsușite.	Pe parcursul anului școlar	Cadre didactice, diriginți	Numărul activităților remediale; participarea elevilor; rezultate la evaluări.
8	Îmbunătățirea relației profesor–elev și prevenirea	Permanent	Conducerea școlii, cadre didactice,	Activități de prevenție; sesizări gestionate;

	conflictelor, a discriminării și a comportamentelor de excludere.		consilier școlar	feedback privind climatul școlar.
9	Creșterea atractivității școlii prin activități extracurriculare, proiecte, concursuri, activități sportive, artistice și profesionale.	Conform calendarului activităților educative	Diriginți, cadre didactice, coordonatorul pentru proiecte și programe educative	Numărul activităților; numărul elevilor participanți; feedback-ul participanților.
10	Evidențierea relevanței pregătirii profesionale prin activități de orientare în carieră, întâlniri cu agenți economici și vizite de studiu.	Pe parcursul anului școlar	Conducerea școlii, diriginți, responsabilii ariilor curriculare, parteneri economici	Numărul activităților; participarea elevilor; produse și rezultate ale activităților.
11	Identificarea elevilor care se confruntă cu dificultăți materiale, familiale sau sociale și facilitarea accesului la sprijinul disponibil.	Permanent	Diriginți, conducerea școlii, consilier școlar, instituții partenere	Numărul situațiilor identificate; măsuri de sprijin inițiate; cazuri monitorizate.
12	Consolidarea colaborării cu familia prin întâlniri individuale, ședințe și comunicare constantă.	Permanent; întâlniri conform calendarului clasei	Diriginți, conducerea școlii	Numărul întâlnirilor; participarea părinților; măsurile convenite și urmărite.
13	Colaborarea cu serviciile de asistență socială și cu alte instituții competente în cazurile de absenteism grav sau risc major de abandon.	Ori de câte ori situația o impune	Director, diriginți, consilier școlar, instituții partenere	Numărul cazurilor sesizate; măsurile comune stabilite; stadiul soluționării.
14	Analizarea periodică a situației absenteismului la nivelul claselor și al unității de învățământ și stabilirea măsurilor corective.	Lunar și la finalul fiecărui interval de raportare stabilit de școală	Diriginți, conducerea școlii, structurile competente	Rapoarte de monitorizare; comparații cu perioadele anterioare; măsuri corective adoptate.
15	Evaluarea eficienței planului și formularea propunerilor de îmbunătățire pentru perioada următoare.	La finalul fiecărui semestru de monitorizare și la sfârșitul anului școlar	Conducerea școlii, diriginți, consilier școlar	Raport de evaluare; evoluția numărului de absențe; numărul cazurilor ameliorate și al celor care necesită intervenții suplimentare.

VII. PROCEDURA DE INTERVENȚIE ÎN CAZUL ELEVILOR CU ABSENȚE REPETATE

Intervenția se va realiza etapizat, în funcție de gravitatea situației și de cauzele identificate.

Etapa 1 – Identificarea situației de risc

Cadrul didactic consemnează absențele conform reglementărilor în vigoare, iar dirigintele urmărește periodic situația frecvenței și identifică elevii care absentează repetat.

Etapa 2 – Analizarea cauzelor

Dirigintele discută cu elevul și, după caz, cu familia, pentru identificarea motivelor absențelor. Se vor lua în considerare dificultățile de învățare, problemele de sănătate, situațiile familiale, dificultățile materiale și eventualele probleme de integrare școlară.

Etapa 3 – Informarea și colaborarea cu familia

Părinții sau reprezentanții legali ai elevilor minori sunt informați despre situația frecvenței și despre consecințele educaționale ale absențelor repetate. Pentru elevii majori, comunicarea se realizează cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Etapa 4 – Stabilirea măsurilor de sprijin

În funcție de situație, se pot stabili activități de consiliere, sprijin remedial, adaptarea intervențiilor didactice, măsuri de sprijin social sau colaborarea cu instituții specializate.

Etapa 5 – Monitorizarea progresului

Dirigintele urmărește evoluția frecvenței și rezultatele măsurilor aplicate, consemnând progresele și dificultățile persistente. În situațiile în care măsurile inițiale nu produc rezultate, intervenția se reanalizează și se completează.

Etapa 6 – Sesizarea instituțiilor competente

În cazurile care îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația în vigoare, conducerea unității de învățământ asigură sesizarea serviciilor de asistență socială și colaborarea cu instituțiile competente pentru prevenirea abandonului școlar.

VIII. RESPONSABILITĂȚI

1. Directorul unității de învățământ

- coordonează aplicarea planului de măsuri;
- asigură cadrul organizatoric pentru monitorizarea absenteismului;
- analizează situațiile de risc și dispune măsurile care intră în competența sa;
- facilitează colaborarea cu familia, autoritățile locale și instituțiile partenere;
- asigură respectarea prevederilor legale privind frecvența și motivarea absențelor;
- informează structurile de conducere competente asupra situației absenteismului.

2. Diriginții

- monitorizează periodic frecvența elevilor;
- identifică elevii cu absențe repetate;
- comunică cu elevii și familiile acestora;
- documentează măsurile de intervenție și urmăresc rezultatele;
- colaborează cu profesorii clasei și consilierul școlar;
- informează conducerea școlii cu privire la situațiile care necesită intervenție suplimentară.

3. Cadrele didactice

- consemnează corect absențele la fiecare oră;
- semnalează dirigintelui situațiile de absenteism repetat;
- adaptează strategiile didactice la nevoile de învățare ale elevilor;
- sprijină recuperarea conținuturilor și dezvoltarea competențelor;
- contribuie la crearea unui climat educațional pozitiv și incluziv.

4. Consilierul școlar

- oferă consiliere individuală și de grup, în limitele atribuțiilor și competențelor profesionale;
- sprijină identificarea cauzelor personale, emoționale și relaționale ale absenteismului;
- propune strategii de intervenție și prevenție;
- colaborează cu diriginții, familia și instituțiile partenere, cu respectarea confidențialității.

5. Părinții sau reprezentanții legali

- urmăresc participarea elevilor minori la cursuri;
- mențin legătura cu dirigintele și școala;
- transmit documentele justificative în condițiile și termenele prevăzute de reglementările în vigoare;
- colaborează cu școala pentru aplicarea măsurilor de sprijin;
- contribuie la dezvoltarea responsabilității elevului față de educație.

6. Elevii

- participă regulat la activitățile școlare;
- respectă regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ;
- comunică dirigintelui sau altor persoane responsabile dificultățile care afectează participarea la cursuri;
- se implică în activitățile de recuperare și în măsurile de sprijin stabilite.

7. Partenerii comunitari

Autoritățile administrației publice locale, serviciile de asistență socială, agenții economici și organizațiile partenere contribuie, în limitele competențelor proprii, la identificarea și sprijinirea elevilor aflați în situații de vulnerabilitate și la dezvoltarea unor oportunități educaționale relevante.

IX. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI

Monitorizarea implementării planului se va realiza pe parcursul anului școlar, prin analiza periodică a situației absențelor, a participării elevilor la cursuri și a rezultatelor intervențiilor aplicate.

Evaluarea va urmări următorii indicatori:

1. Numărul total de absențe și evoluția acestuia în raport cu perioadele anterioare.
2. Numărul și ponderea absențelor nemotivate în totalul absențelor.
3. Numărul elevilor care înregistrează absențe repetate.
4. Numărul elevilor identificați în situație de risc de abandon școlar.
5. Numărul elevilor pentru care au fost stabilite măsuri individualizate de intervenție.
6. Numărul activităților de consiliere și al activităților remediale realizate.
7. Numărul familiilor contactate și al întâlnirilor de colaborare organizate.
8. Numărul cazurilor pentru care a fost necesară colaborarea cu instituțiile competente.
9. Evoluția frecvenței și a rezultatelor școlare ale elevilor monitorizați.
10. Gradul de realizare a activităților prevăzute în planul operațional.

Rezultatele monitorizării vor fi consemnate în documente de evidență și rapoarte periodice. Pe baza acestora, se vor identifica măsurile eficiente, dificultățile întâmpinate și intervențiile care necesită revizuire.Țintele cantitative de reducere a absenteismului vor fi stabilite după analiza situației statistice inițiale a anului școlar 2026–2027, astfel încât acestea să fie realiste, măsurabile și corelate cu obiectivele Planului de Acțiune al Școlii.

X. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul plan se aplică în anul școlar 2026–2027, cu implicarea tuturor factorilor responsabili, în limitele atribuțiilor stabilite prin legislația în vigoare și prin documentele de organizare și funcționare ale unității de învățământ.

Măsurile prevăzute vor fi adaptate în funcție de particularitățile elevilor, de cauzele absenteismului și de evoluția situației la nivelul fiecărei clase.

Aplicarea planului urmărește asigurarea dreptului la educație, creșterea participării școlare, prevenirea abandonului și îmbunătățirea rezultatelor educaționale printr-o abordare responsabilă, incluzivă și bazată pe colaborare.

Planul poate fi revizuit în funcție de rezultatele monitorizării, de modificările legislative și de prioritățile instituționale.

Director,

Prof.VIRGINICA Barabaș