Liceul Tehnologic " Ion Bănescu " Mangalia
Str.Negru-Vodă, nr. 19
Telefon : 0241/75.32.05 ; Fax : 0241/75.32.05
e-mail: lt.ibanescu@yahoo.com

Comisia de formare și dezvoltare în cariera didactică

Nr. 2879/22.X.2026

PLAN ANUAL PRIVIND FORMAREA ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A PERSONALULUI ÎNCADRAT ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

An școlar: 2026-2027

Elaborat: responsabil CFDCD
prof. Șargu Rodica

APROBAT în ședința CA din 30.X.2026
Director, prof. Barabaș Virginica

PRIORITĂȚI	Categoria de personal		
	didactic	didactic auxiliar	nedidactic
1. Informarea cu privire la prevederile legislative actuale în activitatea didactică și curentă	x	x	x
2. Satisfacerea nevoilor de formare identificate la nivelul unității de învățământ, în acord cu prioritățile stabilite la nivel național în domeniul formării continue și cu profilul profesional al cadrelor didactice	x	x	
3. Sprijinirea cadrelor didactice pentru îndeplinirea condiției de formare prin oricare dintre modalitățile legale și parcurgerea periodică a unui curs de prim ajutor de către întreg personalul	x	x	x
4. Promovarea educației incluzive şi asigurarea de şanse egale în unitatea școlară	x	x	x
5. Accesarea unor programe de formare în domeniul asigurării calității	x		
6. Valorificarea competenţelor dobândite prin programe de formare, prin încurajarea cooperării şi a parteneriatului, schimbului de exemple de bune practici	x		
7. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic auxiliar și nedidactic		x	x

Liceul Tehnologic “ Ion Bănescu “ Mangalia
Str.Negru-Vodă, nr. 19
Telefon : 0241/75.32.05 ; Fax : 0241/75.32.05
e-mail: lt.ibanescu@yahoo.com

Nevoi profesionale identificate	Obiective	Forme/Mijloace de realizare	Termen	Responsabil	Modalități de evaluare
Integrarea AI în educație	• Folosirea AI în mod responsabil de către profesor • Gestionarea impactului emoțional al integrării AI	• Participarea la sesiuni de comunicări metodico-ştiinţifice, simpozioane şi schimburi de experienţă • Activități de diseminare la nivelul CP, CFDCD, ariilor curriculare • Lecții demonstrative	Anul școlar 2026-2027	-Cadre didactice cu diverse specializări	-certificate de formare -pv activități metodice -rapoarte de activitate
Educație incluzivă/elevi cu CES	• identificarea nevoilor educaționale și a dificultăților de învățare ale elevilor • adaptarea sarcinilor de lucru	• Programe de formare în domeniul Consiliere și orientare/Abilități socio-emoționale/ Strategii didactice incluzive • Colaborare cu profesorul consilier școlar în identificarea și respectarea necesităților elevilor cu COSP • Activități de diseminare la nivelul CP, CFDCD, ariilor curriculare	Anul școlar 2026-2027 Oct 2026 În fiecare modul de cursuri	-Cadrele didactice	-certificate de formare -statistici/raport al consilierului școlar - proiecte didactice la nivelul ariei curric. -planuri remediale/PIP elaborate/ implementate
Utilizarea platformelor/ instrumentelor online	• Accesarea platformelor online • accesarea RED	• Popularizarea platformelor educaționale în activități metodice • Elaborarea/aplicarea formularelor de investigare/feedback • Studiu individual	Anul școlar 2026-2027	-resp comisii metodice -Cadre did.	-pv activități metodice -rapoarte de activitate -resurse create/ publicate/ certificate
Prevenirea/ Combaterea violenței	• Prevenirea degenerării situațiilor tensionate • Gestionarea situațiilor de violență	• Accesarea unor programe de formare/ conferințe/ workshopuri/proiecte inițiate de CJRAE sau alte instituții (ex Salvați copiii) • Implementarea unor proiecte de educație nonformală pentru dezvoltarea inteligenței emoționale • Studiu individual	Conform calendarului de formare Noiembrie-mai	-Cadrele didactice -prof. cons. școlar -CPPE	-certificate de formare - adeverințe cursuri -proiecte tematice derulate care au și componentă de formare
Educație pentru sănătate	• Formare în educația pentru	• Sesiuni informative/webinarii/programe de instruire derulate de autorități sau ONG-uri (ex	Conform calendarului	-Director -diriginții	-pv activități de informare/consiliere

Liceul Tehnologic “ Ion Bănescu “ Mangalia
Str.Negru-Vodă, nr. 19
Telefon : 0241/75.32.05 ; Fax : 0241/75.32.05
e-mail: lt.ibanescu@yahoo.com

Cursuri de prim-ajutor	sănătate/acordarea primului-ajutor	CEPECA, Baylor, Salvați copiii, Crucea roșie) pentru cadrele didactice și elevi	de formare	-Resp. CFDCD	-adeverințe/certificate de formare
Parteneriatul școală/familie/ comunitate	• Proiectarea unor experiențe de învățare benefice pentru comunitate • Îmbunătățirea colaborării școală-familie	• Program de educație parentală inițiat de prof. cons. școlar și derulat cu implicarea diriginților claselor a IX-a • Dezvoltarea competențelor de comunicare ale cadrelor didactice prin activități de formare	Anul școlar 2026-2027	-prof. cons. școlar -diriginții	-pv activități proiect -adeverințe/certificate de formare
Sesiuni informative privind noutățile legislative	• Derularea întregii activități cu respectarea legislației actualizate	• Identificarea nevoilor/accesarea unor programe de formare pentru membrii SCIM/CEAC • Prelucrarea noutăților legislative în ședințele comisiilor metodice/CP/CA • Activități de tip mentorat pentru debutanți • Participarea la consfătuirile cadrelor didactice/ activități ale cercurilor pedagogice pe discipline	Conform planificării	-director/ dir. adj. -preș. CIM -Resp CFDCD	-adeverințe cursuri -pv activități metodice/ CP/ CA
Eficientizarea activității la nivelul compartimentelor de lucru: secretariat, informatizare, bibliotecă, financiar, administrativ	• Asigurarea continuității dinamicii profesionale și personalizarea traiectelor de evoluție în carieră a personalului didactic și didactic auxiliar	• cursuri specifice de pregătire si perfecționare pentru personalul didactic auxiliar • programe de formare continuă, cursuri de calificare sau programe de reconversie • cursuri organizate de instituții de învățământ superior sau alte organizații profesionale ale personalului didactic și didactic auxiliar • cursuri de igienă și sănătate în muncă pentru personalul nedidactic	Anul școlar 2026-2027 Conform nevoilor specifice	-Director -contabil -secretar - bibliotecar -administr. -personalul nedidactic	- Atestate - certificate de formare profesională/ de participare - adeverințe cursuri -rapoarte de activitate