Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 261/04.06.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 04.06.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Validare rezultate Erasmus+, flux II, Cipru;
2. Diverse : cerere eliberare duplicat diplome, decont, ofertă lucrări.

Art. 2. Membrii CA validează rezultatele evaluării elevilor participanți la stagiu de formare profesională VET prin intermediul proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-VET-00031, după cum urmează:

-Acî Enis - 10
-Bondoc Alexandru Marian - 10
-Gavril Elena Ilinca -10
-Ilie Rareș Valentin - 10
-Matache Mădălina Diana - 10
-Mengazi Ayan - 10
-Oloeriu Raluca Alexandra - 9,90
-Pătrașcu Leya-Florentina - 9,90
-Stoica Andrei Sebastian - 10
-Stoiciu Alesia Maria - 9,90
-Ardeleanu Luca Cătălin - 9,70
-Cazan Andrei Cătălin - 9
-Jianu Petruța Alexandra - 10
-Damian Izabela Ștefania - 10
-Stoina Miruna Ionela – 10

De asemenea, a fost diseminată activitatea profesorilor care au fost în job-shadowing, respectiv Barabaș Virginica și Vasilescu Roxana-Violeta.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea dnei Maxim Parascheva-Ancuța, căsătorită Grogoraș, prin care solicită eliberarea unui duplicat al diplomei de bacalaureat, an 2003, întrucât diploma orginală a fost plastifiată și a fost predată în secretariat.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la LT Ion Bănescu și de la LT Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii mai 2026.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, oferta pentru lucrări de reparații generale și renovare grupuri sanitare în valoare totală de 763.093,55 lei.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 260/02.06.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 02.06.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unitățile de învățământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Calificative parțiale 2025-2026;
2. Transfer;
3. Diverse : eliberare documente studiu, ofertă lucrări.

Art. 2. Membrii CA acordă calificativul parțial pentru anul școlar 2025-2026, cadrelor didactice următoare:
-Oancea Marian-George FB (94 p.)
-Preda Cristi FB (93 p.)
-Grec Alina-Gabriela FB (92 p.)
-Moagher Niculae-Ştefan FB (91 p.)
-Plopeanu Daniela-Mihaela FB (92 p.)

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de transfer pentru elevul El Beaino Michel-Adrian, de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, cls. X profesională, la Liceul tehnologic Dan Mateescu Călărași întrucît acesta își schimbă domiciliul

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea dnei Enache Alexandra Andreea de eliberare a actelor de studiu, respectiv certificat de absolvire a cilcului inferior al liceului, certificat de absolvire, diplomă de bacalaureat, certificat de competențe profesionale nivel 3, foaie matricolă.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, oferta pentru lucrări de raparații, acestea fiind necesare pentru redarea utilității capelei, aceasta fiind neutilizabilă în urma inundației din 2024.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unității de învățământ.

Preşedinte C.A.,

Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 259/08.05.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 08.05.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Resursă umana BAC;
2. Transfer;
3. Diverse : decont, taxă eliberare acte.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, propunerea de resursă umană pentru examenul național de bacalaureat 2026 pentru președinți/vicepreședinți/membri, astfel: Vasilescu Roxana-Violeta, Ilie Mihaela, Barabaș Virginica, membri/vicepreședinte, precum și componența Comisiei pentru evaluarea competențelor lingvistice i digitale, sesiunea examenului de bacalaureat 2026, conform anexei 278.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de transfer pentru elevul Rugină Andrei-Daniel, elev în clasa a X-a profesională, de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu la Liceul Tehnologic Ion N. Roman Constanța, întrucât a fost desființat centul de plasament din Mangalia.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la LT Ion bănescu și de la LT Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii aprilie 2026.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cuantumul taxelor de eliberare acte, după cum urmează:

-adeverință 10 lei;
-foaie matricolă 20 lei;
-atestat profesional 20 lei;
-diplomă de absolvire și bacalaureat 25 lei;
-duplicate ale actelor de studii 35 lei.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Preşedinte C.A.,
Director,
prof. Barabas Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 258/27.04.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 27.04.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Discutarea și analizarea cererilor depuse pentru prelungirea CIM art. 63 și art.87, emiterea acordului de principiu;
2. Aprobarea procedurii operaționale PO-SCIM-47 privind acordarea facilităților de transport pentru elevi și constituirea grupului de lucru;
3. Diverse : transferuri, aprobarea suplinirii cadrelor didactice participante la mobilitatea Flux II Cipru, propunere comisii pentru examenele de certificare nivel 4 și 3.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, emiterea acordului de principiu pentru dnul Ambruș Adrian, profesor suplinitor pe catedra/postul de Filosofie și logică, argumentare și comunicare, 4 h/săptămână, cod 1196 în anul școlar 2026-2027, în vederea prelungirii contractului individual de muncă (continuitate la suplinire), în baza mediei 8,65, obținută la concursul național de ocupare a posturilor didactice din anul 2024, conform prevederilor art. 63 din Metodologie.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, emiterea acordului de principiu pentru dna Grec Alina-Gabriela, profesor suplintor pe catedra/postul de Econmie. Educație antreprenorială, Economie aplicată, 11 h/săptămână, cod 1998 în anul școlar 2026-2027, în vederea prelungirii contractului individual de muncă (continuitate la suplinire), în baza mediei de repartizare 5,05, obținută la concursul național de ocupare a posturilor didactice din anul 2025, conform prevederilor art. 87 din Metodologie.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, PO privind Acordarea facilităților de transport pentru elevi, precum și componența grupului de lucru, după cum urmează:

-Măcău Alexandru
-Trîncă Silvia
-Maricoiu Mihaela
-Vlăduț Elisabeta
-diriginții claselor.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de transfer a elevului Munteanu Lucas Adrian, înscris la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, an școlar 2025-2026, în clasa a X-a liceu, la Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu, întrucăt acesta siăa schimbat domiciliul.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de transfer a elevei Terzea Ionela, înscrisă în anul școlar 2025-2026, în clasa a IX-a, la Liceul Tehnologic Constantin Brâncuși, Peștișani, la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, întrucât acesta siăa schimbat domiciliul. Transferul este aprobat în baza art. 144, (5), a) din ROFUIP.

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, graficele de suplinire pentru profesorii însoțitori în cadrul proiectului Erasmus+, flux II, Cipru, în perioada 11.05.2026-22.05.2026, pentru dnele Costea Ileana și Grec Alina-Gabriela, precum și graficele pentru profesorii plecați în job-shadowing în perioada 11-15.05.2026, conform A 272, 273, 274, 275.

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, propunerile pentru Comisiile pentru examenele de certificare nivel 4 si nivel 3, conform A 276 și 277.

Art. 8. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de schimbare a diplomelor pentru dnul Matache Daniel-Emanuel în baza Ordinului 4634, art. 6, alin. 5 și a HJ de adopție, astfel: certificat de absolvire a ciclului inferior al liceului, diplomă de absolvire a liceului și certificat de calificare nivel 4, acte emise in 2016.

Art. 9. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, preluarea atribuțiilor directorului pe perioada 11-15.05.2026, de către dna prof. Țicu Mirela.

Art. 10. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 257/15.04.2026

Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 15.04.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unitățile de învățământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Transfer;
2. Diverse : referat necesitate, decont, calificativ parțial.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de transfer pentru Șemședin Ayan, înscris în anul școlar 2025-2026 la Liceul Teoretic Callatis in clasa a XI-a, la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, în clasa a XI-a seral, întrucât acesta dorește să își schimbe profilul, în baza art. 139 (1) si 140 (1), (2) din ROFUIP nr. 5726/06.08.2024, cu mențiunea că acesta va susține și va trebui să promoveze exemenele de diferență.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, referatul de necesitate întocmit de către Culică Anna-Marina pentru echiziționarea programului LEX NAVIGATOR, necesar în compartimentul secretariat, conform referatului de necesitate nr. 940/07.04.2026.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la LT Ion Bănescu și de la LT Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii martie 2026.

Art. 5. Membrii CA acordă calificativul parțial 2025-2026 pentru dnul Ambruș Adrian –FB (88 p.) și pentru dna Grec Alina-Gabriela- FB (94,5 p.).

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 256/03.04.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 03.04.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unitățile de învățământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Mobilități: pretransfer;
2. Validare rezultate Erasmus+, flux 1, Spania
3. Diverse : preluare atribuții director, excursie București-Școli Pilot.

Art. 2. Membrii CA dau, în unanimitate, acordul de principiu pentru pretransfer connsimțit între unitățile de învățământ pentru dnul profesor Mărgineanu Viorel.

Art. 3. Membrii CA validează rezultatele obținute prin stagiu d ecătre cei 18 participanți la flux I, Granada/Spania, în cadrul proiectului Erasmus+ cu nr. 2025-1-RO01-KA121-VET-000311646, după cum urmează:

-Costiță Marian-Sebastian, 9,80;
-Epuraș Răzvan-Gabriel, 9.80;
-Niculaie Maria-Adina, 9,80;
-Muhuleș Andrei, 9,80;
-Palade Răzvan-Andrei, 9,80;
-Maftei Mihaela-Georgiana, 9,80;
-Păunel Ionuț Alexandru, 9,80;
-Florea David-Florian, 9,80;
-Plopeanu Erich-Mihai, 9,70;
-Tătărușanu Ionuț-Sorin, 9,80;
-Anghelescu Patrick-George, 10;
-Velică Alberto-Gabriel, 9,90;
-Argintaru Fabian-Adrian, 9,90;
-Olaru Cristian-Ionuț, 10;

-Negoiță Mihai Darius, 10;
-Enache Maria-Sânziana, 10;
-Oprea Andrei-Cristian, 9,90;
-Stamate Teodor-Gabriel, 10;

Art. 4. Membrii CA iau la cunoștință faptul că pe perioada concediului de odihnă, respectiv 06-14.04.2026, dna prof. Petrichei Gabriela va prelua sarcinile și atribuțiile dnei director Barabaș Virginica.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, excursia la București, organizată în cadrul proiectului Scoli Pilot, în perioada 05-08.04.2026.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 255/26.03.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 26.03.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Mobilităţi: modificare durată CIM;
2. Diverse : preluare atribuţii director, duplicat diplomă bacalaureat, referat necesitate, ofertă, PAAP 2026.

Art. 2. Membrii CA dau acordul cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, pentru modificarea duratei contractului individual de muncă pentru dna prof Bănică I Mihaela-Raluca din durată determinată de un an (conform deciziei 444/46 din 29.08.2025) în contract individual de muncă pe durata/perioada viabilităţii postului/catedrei începând cu anul şcolar 2026-2027, conform Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul 2026-2027, Cap VI, art.51, pentru postul/catedra formată din: 13 h Istorie (cod 1199), 3 h Istoria comunismului din România (cod 1201), 5 h Istoria Evreilor/Holocaustul (cod 1200).

Art. 3. Membrii CA iau la cunoştinţă faptul că în data de 27.03.2026 dna dir. Barabaş Virginica participă la un curs în cadrul proiectului EduLeadManager-dezvoltarea capacităţii instituţionale a unităţilor de învăţământ prin leadership şi management performant-cod ID-09, iar atribuţiile vor fi preluate de către dns prof. Petrichei Gabriela.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, solicitarea dnului Olteanu Sebastian Andrei de eliberare a duplicatului diplome de bacalaureat întrucât diploma a fost pierdută. Acesta a absolvit în anul 2000 şi a ataşat documentele necesare.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, referatul de necesitate întocmit de Culică Anna-Marina, secretar, în vederea achiziţionării următorului produs: actualizare program EDUMATRIX (foi matricole şi diplome) în valoare de 589 lei, acesta fiind necesar în secretariat.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, oferta de preţ emisă de Well Profesional Solutions Timişoara în valoare de 4000 RON TVA inclus, care cuprinde produse de curăţare şi igienizare: 20 l săpun lichid, 20 l detergent gresie, 20 l detergent parchet, 20 l detergent geamuri, 20

detartrant 750 ml, 40 pachete hârtie, 24 pachete hârtie igienică 10 role, 30 role saci menajeri diferite dimensiuni, 1 set lavete microfibră.

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, PAAP 2026, conform anexei nr. 271/1.

Art. 8. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Preşedinte C.A.,
Director,
prof. Barabaş Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 254/19.03.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 19.03.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Mobilităţi: menţinere în activitate ca titular peste vârsta de 65 ani;
2. Diverse : listă beneficiari burse martie 2026, solicitare punere la dispoziţie teren sport, PO+ comisie validare rezultate Erasmus +.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, cererea de menţinere în activitate ca titular a dnului prof. Ilie Laurenţiu Lucian, titular pe postul didactic/catedra de ELECTROTEHNICĂ/ELECTROMECANICĂ, ELECTROMECANICĂ, în anul şcolar 2026-2027, întrucât acesta îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 50 din Metodologie. Postul/catedra va avea codul 1205 şi o structură de 20 h/săptămână.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, lista beneficiarilor de burse, martie 2026, astfel:

-burse de merit-12;
-burse sociale-137;
-burse mame minore-1;
-burse tehnologice-157;
-TOTAL 307.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, solicitarea dnului Nicolin Laexandru, şeful Grupului de nave Mangalia, în baza protocolului de colaborare, punerea la dispoziţie a terenului de sport în vederea susţinerii evaluărilor semestriale la educaţie fizică în perioadele:

-30.03-02.04.2026, orele 9-12;
-20.04-23.04.2026, orele 9-12.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, PO şi componenţa Comisiei de validare şi transfer al rezultatelor dobândite în ruma parcurgerii unui plasament de formare VET, conform A 271.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Preşedinte C.A.,
Director,
prof. Barabaş Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 253/13.03.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 13.03.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unitățile de învățământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Comisie de simulare națională a examenului de bacalaureat, numire persoană de conbtact, operator centru de examen, responsabil supraveghere audio-video;
2. Calificativ partial 2025-2026.
3. Diverse : retragere, decont, referat necesitate program calcul indemnizație hrană, deviz ofertă lucrări electrice bibliotecă.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența Comisiei de organizare și desfășurare a simulării naționale de bacalaureat 2026 și responsabilii, astfel:
-președinte: Barabaș Virginica
-vicepreședinte: Vasilescu Roxana-Violeta
-secretar: Ștefan Marina
-membri: Anton Daniela, Ilie Mihaela,
-profesori asistenți: Plopeanu Daniela, Petrichei Gabriela, Voiviciuc Liliana, Costea Ileana, Grec Alina, Cioroianu Iulian, Ivan Daniela, Chiscop Daniela, Oprea Florina, Ilie Laurențiu, Șemședin Daniela, Lipcea Gabriela, Mărineanu Viorel, Tatu Ion, Bănică Raluca, Neagu Cristian, Cistea Iulian.
-persoana de contact din centrul de examen- Ștefan Marina
-operator centru de examen – Stere Otilia
-responsabil cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video –Ștefan Marina.

Art. 3. Membrii CA acordă calificativul parțial 2025-2026 pentru dna prof. Bănică Raluca-FB (90 puncte), acesta fiindu-i necesar, conform solicitării depuse, pentru modificarea duratei CIM din durată determinată de 1 an în CIM pe durata de viabilitate a postului/catedrei.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de retragere a elevului Tudică Adi-Alexandru, din cls a XI-a B, întrucât acesta nu poate frecventa orele.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la LT Ion Bănescu și de la LT Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii februarie 2026.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, achiziția unui program de calcul ISJ indemnizație hrană, conform referatului de necesitate nr 546/05.03.2026, în valoare de 1200 lei.

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 9 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, devizul ofertă emis de STT MARIO ELECTRO SRL pentru lucrări de reparație alimentare tablou în tabloul general, verificare instalație eșectrică aere consiționate interior bilbiotecă în valoare de 1391,5 lei.

Art. 8. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 252/12.02.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 12.02.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Validare rezultate Erasmus+, flux II, Cipru (elevi, profesori însoțitori flux II, profesori job shadowing);
2. Grafic suplinire profesori însoțitori flux I, Spania.
3. Diverse : liste teme examen de certificare profesională nivel 3, preluare atribuții director pe perioada vacanței de schi, ofertă și notă constatare înlocuire componente ale sistemului de supraveghere, opțiuni elevi nivel 4.

Art. 2. Membrii CA validează rezultatele concursului de selecție mobilitate flux II, Cipru, după cum urmează:

-Calificarea profesională tehnician mecatronist:

-Oloeriu Raluca Alexandra, 70,87, ADMIS
-Gavril Elena Ilinca 67,43, ADMIS
-Mengazi Ayan, 64,31, ADMIS
-Ilie Rareș Valentin64,18, ADMIS
-Acî Enis, 63,81, ADMIS
-Matache Mădălina Diana, 63,81, ADMIS
-Bondoc Alexandru Marian, 63,06, ADMIS
-Stoiciu Alesia Maria, 62,18, ADMIS
-Stoica Andrei Sebastian, 59,87, ADMIS
-Pătrașcu Leya-Florentina, 59,62, ADMIS
-Munteanu Elena Teodora, 51,06, REZERVĂ
-Plămădeală Elena 49,43, RESPINS

-Calificarea profesională frizer, coafor, manichiurist, pedichiurist:

-Jianu Petruța Alexandra, 76,23, ADMIS

-Damian Izabela Ştefania, 71,93, ADMIS
-Stoina Miruna Ionela, 63,81, ADMIS
-Zaharia Georgiana-Bianca, 53,67, REZERVĂ
-Stoian Larisa Elena, 50,50, RESPINS
-Sandu Andreea Lavinia, 50,17, RESPINS

-Calificarea profesională Mecanic auto, tinichigiu vopsitor auto:
-Ardeleanu Luca Cătălin, 77,56, ADMIS
-Cazan Andrei Cătălin, 67,93, ADMIS

Profesorii însoţitori sunt următorii:
-Costea Ileana
-Grec Alina-Gabriela
Iar profesorii job-shadowing sunt:
-Barabş Virginica
-Vasilescu Roxana-Violeta.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, graficele de suplinire pentru dna prof Ţicu Mirela şi dna prof. Prenţu Angelica pe perioada deplasării ca şi profesori însoţitori în proiectul Erasmus+, flux I, Spania, conform anexelor 268 si 269.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, lista temelor pentru examenul de certificare profesională nivel 3, pentru anul şcolar 2025-2026, pentru următoarele calificări: mecanic auto, tinichigiu vopsitor auto, sudor, lăcătuş construcţii navale, frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist, precum şi opţiunile elevilor pentru nivel 4.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, preluarea atribuţiilor de director pe perioada 23-27.02.2026 de către dna dir. adj. Vasilescu Roxana-Violeta.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, oferta de preţ pentru echipamentul necesar redării funcţionalităţii sistemului de supraveghere, conform notei de constatare şi ofertei estimative în valoare de 1,913,23 fără TVA.

Art. 7. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Preşedinte C.A.,
Director,
prof. Barabaş Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 251/09.02.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 09.02.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Proiect încadrare 2026-2027, Condişii specific pt obţinerea acordului de transfer/pretransfer/modificare a repartizării-aprobare;
2. Diverse : decont ianuarie 2026.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, Proiectul de încadrare a personalului didactic de predare pentru anul şcolar 2026-2027, după cum urmează:

Total norme :

-liceal 22,83

-profesional 9,92

TOTAL (liceal + profesional) 32,75

-degrevare director 0,5

-degrevare director adjunct 0,4

-Total norme didactic (inclusiv degrevare directori) 33,65

-Total norme didactic auxiliar 7,00

-Total norme nedidactic 9,50

-Total norme unitate cu PJ 50,15

-Total norme CSS 2,5, din care

-fotbal, 1 normă, vacantă

-lupte libere, 1,5 norme, vacantă.

Numărul de ore pe discipline, conform planurilor cadru de învăţământ în vigoare, este astfel:

-Limba şi literatura română 2,50 norme, ocupate

-Limba ebgleză 1,70 norme, ocupate

-Limba franceză 1,25 norme, ocupate

-Matematică 2,24 norme, ocupate

-Fizică, 1,49 norme, din care 1,02 ocupată, 0,47 vacantă

-Chimie, 0,79 normă, vacantă
-Biologie 0,51 normă, ocupată
-Istorie/Istoria Holocaustului/Istoria Comunismului 1,12 norme, vacante
-Geografie, 0,85 normă, ocupată
-Logică, argumentare, comunicare 0,21 normă, vacantă
-Psihologie, 0,25 normă, vacantă
-Economie, Economie aplicată, Educaţie antreprenorială, 0,59 normă, vacantă
-Religie 0,71 normă, ocupată
-Educaţie plastică/vizuală 0,10 normă, vacantă
-Educaţie muzicală 0,10 normă, vacantă
-Educaţie fizică şi sport 1,04 normă, ocupată
-TIC/Informatică 0,81 normă, ocupată
-Electrotehnică/Electromecanică/Energetică 1,03 normă, vacantă
-Electronică/Automatizări/Telecomunicaţii 1,29 normă, vacantă
-Estetica şi igiena corpului omenesc 0,56 normă, ocupată
-Mecanică 5,46 norme, din care 5,17 ocupate, 0,29 vacantă
-PIP/Electronică şi automatizări 0,26 normă, vacantă
-PIP/Electromecanică 0,68 normă, vacantă
-PIP/EICO 1,78 norme, din care 1,13 ocupată, 0,65 vacantă
-PIP Mecanică 5,43 norme, din care 2,01 ocupate, 3,42 vacante
TOTAL 32,75, din care 21,50 ocupate, 11,25 vacante
TOTAL norme unitate + CSS 52,65
Lista posturilor/catedrelor vacante este următoarea:
-Fizică 8 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Chimie 15 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Educaţie plastică/vizuală 2 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Educaţie muzicală 2 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Argumentare şi comunicare 4 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Psihologie 5 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Economie, Economie aplicată, Educaţie antreprenorială, 11 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Istorie 13 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Istoria Holocaustului 5 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Istoria Comunismului 3 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Mecanică 5 h/săptămână, viabilitate 1 an
-PIP Mecanică 26 h/săptămână, viabilitate 4 ani
-PIP Mecanică 26 h/săptămână, viabilitate 4 ani
-PIP Mecanică 26 h/săptămână, viabilitate 1 an
-PIP Mecanică 8 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Electronică/Automatizări/Telecomunicaţii 20 h/săptămână, viabilitate 1 an
- Electronică/Automatizări/Telecomunicaţii 5 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Electromecanică/Energetică 20 h/săptămână, viabilitate 1 an
-PIP Electronică şi automatizări 6 h/săptămână, viabilitate 1 an

-PIP Electromecanică 17 h/săptămână, viabilitate 1 an
-PIP EICO 16 h/săptămână, viabilitate 1 an
-Pregătire sportivă practică CSS fotbal 20 h/săptămână, viabilitate 4 ani
-Pregătire sportivă practică CSS lupte libere 20 h/săptămână, viabilitate 1 an
- Pregătire sportivă practică CSS lupte libere 10 h/săptămână, viabilitate 1 an

Condițiile specifice pentru obținerea acordului de transfer/pretransfer/modificare a repartizării sunt următoarele:

1.Calificativul Foarte bine ăn ultimii 3 ani încheiați de activitate

2.Adeverință care să ateste lipsa sancțiunilor în ultimii 3 ani școlari

3.Participarea cu elevii la activități extraşcolaee şi extracurriculare (participarea cu elevii la proiecte/programe educative, participarea cu elevii la concursuri specifice, participarea cu elevii la ctivităşi cultural-educative.

4.Participarea la cursuri d eformare/activități în cadrul programelor de formare continuă în specialitate sau în didactica specialității/simpozioane/conferințe/sesiuni ştiințifice, minim 3 participări în ltimii 3 ani.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la L T Ion Bănescu şi d ela L T Ion Bănescu în localitatea de domiciliu sume aferente lunii ianuarie 2026.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Preşedinte C.A.,
Director,
prof. Barabaş Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 250/21.01.2026

Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 21.01.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Analiza de nevoi, în vederea stabilirii CDEOȘ + CDL, a comisiei de Curriculum;
2. Aprobare CDEOȘ + CDL 2026-2027.
3. Mobilități : menținere în activitate ca titular, completare normă didactică;
4. Încadrarea personalului didactic, an școlar 2026-2027
5. Diverse : responsabili de caz servicii psihoeducaționale.

Art. 2. Membrii CA iau la cunoștință asupra aspectelor menționate de către Comisia de Curriculum privind analiza de nevoi CDEOȘ și necesitatea implementării acestora pe disciplinele matematică, TIC, geografie, biologie, fiind justificată de necesitatea dezvoltării competențelor de bază, dezvoltării competențelor transversale și creșterii relevanțeiînvățării pentru elevii din învățământul tehnologic. Se consideră că CDEOȘ contribuie la creșterea performanței școlare și la îmbunătățirea adaptabilității absolvenților pe piața muncii. Implementarea CDL-urilor se bazează pe analiza SWOT și evidențiază faptul că oferta LT Ion Bănescu trebuie să fie flexibilă, adaptată intereselor de învățare ale elevilor și corelată cu specificul socio-economic local. De asemenea, iau la cunoștință despre strategia de proiectare CDEOȘ și revizuire a curricumului la decizia elevului din oferta școlii 2026-2027, in cadrul legislativ, nevoile educaționale identificate, scopul și obiectivele strategiei, etapele strategiei.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, distribuirea orelor din CDEOȘ SPP și CAIP, astfel:

-cls. IX A (ELM): CDEOȘ TIC prof Cioroianu I. -30 h, Matematică prof. Șargu R.-30 h, CAIP Geografie prof Oprea F.- 30 h, CDEOȘ 90 h SPP;

-cls. IX B (MA+TVA) CDEOȘ TIC prof Cioroianu I. -30 h, Matematică prof. Pietrariu Dtru.-30 h, CAIP Geografie prof Oprea F.- 30 h, CDEOȘ 90 h SPP;

-cls. IX C (Sudor) CDEOȘ TIC prof Cioroianu I. -30 h, Matematică prof. Șargu R.-30 h, CAIP Geografie prof Oprea F.- 30 h, CDEOȘ 90 h SPP;

-cls. IX D (EICO) CDEOȘ Biologie prof Lipcea G. -60 h, CAIP Biologie prof Lipcea G.- 30 h, CDEOȘ 90 h SPP;

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, solicitarea dnei profesor Ilie Mihaela, titular pe catedra de Mecanică, de menținere în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 ani., precum și solicitarea dnului prof. Ilie Laurențiu, titular pe catedra de electromecanică, de menținere în activitate ca titular după împlinirea vârstei de 65 ani, conform prevederilor art. 226 alin (2) din Legea nr. 198/2023 și a Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, completarea normei pentru anul școlar 2026-2027, astfel:

-Șemședin Daniela-Virginica, titular limba engleză, completare cu Limba și literatura română 6,44 h/săptămână.

-Cioroianu Iulian-Marian, titular TIC Infgormatică, completare cu matematică 137h /an.

-Oprea Florina, titular geografie, completare cu limba franceză, 106 h/an.

-Lipcea Gabriela, titular biologie, completare cu PIP EICO, 457 h/an.

-Ivan Daniela, profesor angajat pe durata de viabilitate a postului pe religie ortodoxă, completare cu limba și literatura română, 1,78 h/săptămână.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, Preincadrarea cultură generală ianuarie 2026, an școlar 2026-2027:

-Limba și literatura română: completare normă Șemședin Daniela 232 h/an, 0,32 normă, Ivan daniela 64 h/an, 0,09 normă

Total 2,5 norme, 1799 h/an.

-Limba engleză total norme 1,7, 1224 h/an.

-Limba franceză: completare normă Oprea Florina 106 h/an, 0,147 normă, Stăncioi Oana (prelungire CM pe viabilitatea postului) 72 h/an, 0,04 normă

Total 1,25 norme, 901 h/an

-Geografie: Oprea Florina 614 h/0,85 normă din care 120 h -0,167 normă CAIP/CDEOȘ

-Matematică: completare normă Cioroianu Iulian Marian 149 h/an, 0,19 normă la care se adaugă CDEOȘ/SPP 90 h/ 0,125 normă pt Șargu Rodica si 30 h/0,04 normă Pietrariu Dumitru.

Total 1610 h/an, 2,24 norme.

-Fizică 1071 h/ 1,49 norme

-Chimie 571 h/0,79 norme

-Biologie 249 h/ 0,346 normă + CDEOȘ(SPP) 90 h/0,125 normă + CDEOȘ/CAIP 30 h/0,041 normă

Total 369 h/0,512 normă

-Istorie+ Istoria evreilor Holocaustul+ Istoria Comunismului = 501 h/0,7 normă+ 189 h/0,26 normă + 116 h/ 0,16 normă+ 806 h/1,12 normă.

-Religie 510 h/0,71 normă.

-Arte 150 h/ 0,21 normă

-Educație fizică 747 h/1,04 normă

-Logică, argumentare, comunicare 150 h/0,21 normă

-Psihologie 180/0,25 normă

-Economie, Economie aplicată, Educație antreprenorială 422 h/0,59 normă.

-TIC total normă 583 h/0,81 normă din care CDEOȘ/SPP 90 h/0,125 normă.

-Dezvoltare personală 150 h/0,21 normă.

Precum și încadrarea pentru Tehnologii-ianuarie 2026, an școlar 2026-2027, astfel:
-DSP/Mecanică inginer total norme 3906 h/5,42 norme.
-Conducere auto inginer total norme 26 h/0,036.
-PIP conducere auto total 742 h/0,79 normă.
-DSP Mecanică maistru instructor total 5081 h/5,43 norme.
-DSP Electronică, automatizări: inginer total 1013 h/1,407 norme, PIP maistru instructor total 243 h/0,26 norme
-DSP Electromecanică: inginer total 771 h/1,07 norme, PIP total 638 h/0,68 normă
-DSP EICO: inginer 406 h/0,56 normă, maistru instructor total 1667 h/1,78 normă.
Art. 7. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, responsabilii de caz servicii psihoeducaționale: Plopeanu D., Voiviciuc L., Grec A.G., Anton D., Lipcea G.
Art. 8. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 249/13.01.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 13.01.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Plan școlarizare 2026-2027-revenire;
2. Componență comisie mobilitate.
3. Diverse : decont, execuție bugetară 2025.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, Planul de școlarizare 2026-2027, cu modificările survenite, așa cum a fost dezbătut în CP din 13.01.2026, astfel:

-Nivel 3- clasa a IX a 6 clase (28 elevi/clasă), conform solicitărilor agenților economici parteneri:

Domeniul mecanic	
-calificare nivel 3:	**-calificare nivel 4**:
-sudor	-tehnician mecatronist
-lăcătuș construcții navale	-tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
-tubulator naval	-tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
-mecanic auto	-TPCAD
-tinichigiu vopsitor auto	-TPCAD
Domeniul electromecanic	
-electromecanic nave	-tehnician electromecanic 14 elevi
-electromecanic utilaje și instalații industriale	-tehnician electromecanic 14 elevi
Domeniul estetica și igiena corpului omenesc:	
-frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	-coafor stilist

Pentru liceu, seral, clasa a XI-a, domeniul mecanică, calificare tehnician mecanic întreținere și reparații.

În urma modificărilor, se poate realiza completarea normelor la nivelul școlii pentru:
-Șemședin Daniela- completare Limba și literatura română, 232 h/an;
-Ivan Daniela- completare pe viabilitatea postului Limba și literatura română,- 64h/an, CO cls X, XI profesională 159 h/an.
-Oprea Florina- completare pe Limba franceză 106 h/an.
-Cioroianu Iulian- completare pe Matematică 122 h/an.
-Lipcea Gabriela – completare EICO-PIP 540 h/an și dezvoltare personală 30 h/an la cls IX E.
Se propun următoarele CDOȘE la clasele a IX a A,B,C,D,E:

-SPP: -TIC aprofundare IX A, B, C, D.
-Matematică aprofundare IX A,B,C,D
-Biologie aprofundare IX E (60 h/an)

-CAIP: -Geografie IX A,B,C,D 30h/an/clasă.
- Biologie IX E -30 h/an.

La CSS funcționează 6 grupe:

-fotbal 1 grupă începător + 1 grupă avansat (1 normă)
-lupte libere 2 grupe începători + 1 grupă avansați + 1 grupă performanță (1,5 norme)

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența Comisiei de mobilitate, astfel:
-președinte Anton Daniela
-membri: Costea Ileana, Ștefan Marina, Ilie Laurențiu, Prențu Angelica, Pietrariu Dumitru.
Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la Liceul Tehnologic Ion Bănescu și de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii decembrie 2025.
Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, execuția bugetară pentru anul 2025.
Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 248/05.01.2026

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 05.01.2026.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Calificative anuale personal nedidactic;
2. Diverse: încadrare PO concediu medical, transfer.

Art. 2. Membrii CA acordă, conform fişei de autoevaluare/evaluare calificativele anuale pewntru anul 2025, pentru personalul nedidactic, după cum urmează:

-Căutişanu Alina FB (91 p.)
-Goraş Daniela FB (93 p.)
-Hariga Florica FB (91 p.)
-Lupescu Floarea FB (93 p.)
-Manea Valentina FB (93 p.)
-Neagu Petruţa FB (93 p.)
-Niţă Petronela FB (93 p.)
-Ilău Constantin FB (90 p.)
-Vlăduţ Elisabeta FB (95 p.).

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, încadrarea în regim plata cu ora pe catedra dnului prof. Terente Eugen, care este în concediu medical, astfel:
-Neagu Cristian:

-X A – M2/BED
-XI A- M1/CLEA
-XI A- M2/CLED
-XI A-M4.ACP
-XI A-M5/CDL
-XI A- SPPM6/SOATI
-XII A-M2/SSRC
-XII A-M3/SOS

-XII A-SPP/M5/RLC

Total 477 h

-Ilie Laurențiu

-XII A-M4/CDL-SLC

Total 30 h.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, transferul elevului Olteanu Bogdan-Andrei de la Liceul Teoretic Carmen Sylva, clasa a XII a liceu, zi, la Liceul Tehnologic on Bănescu Mangalia, în anul școlar 2025-2026, în baza art. 141, (1), b) din ROFUIP, urmând ca elevul să susțină exemne de diferență.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 1o voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, oferta de preț pentru servicii de consultanță în cadrul proiectului Școli Pilot.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 247/16.12.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 16.12.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Proiectul Planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026-aprobare;
2. Listă teme examen de certificare a calificării nivel 4;
3. Diverse: preluare atribuții director, listă beneficiari burse, buget 2026 LTIB și CSS.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, propunerea peoiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

-Nivel 3- clasa a IX a 6 clase (28 elevi/clasă), conform solicitărilor agenților economici parteneri:

Domeniul mecanic

-calificare nivel 3:	**-calificare nivel 4**:
-sudor 28 elevi	-tehnician mecatronist 14 elevi
-lăcătuș construcții navale 14 elevi	-tehnician mecanic pentru întreținere și reparații 7 elevi
-tubulator naval 14 elevi	-tehnician mecanic pentru întreținere și reparații 7 elevi
-mecanic auto-14 elevi	-nu este cazul
-tinichigiu vopsitor auto 14 elevi	-nu este cazul
Domeniul electromecanic	
-electromecanic nave 28 elevi	-tehnician electromecanic 14 elevi
-electromecanic utilaje și instalații industriale 28 elevi	-tehnician electromecanic 14 elevi
Domeniul estetica și igiena corpului omenesc:	
-frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist 28 elevi	-coafor stilist 14 elevi

Pentru liceu, seral, clasa a XI-a, domeniul mecanică, calificare tehnician mecanic întreținere și reparații-30 elevi.

Structura normelor pentru anul școlar 2026-2027:

-vor funcționa 24 de clase (617 elevi)

Distribuția normelor pentru 2026-2027 este

-liceu zi rută directă 13,62 norme

-liceu seral rută directă XII, XIII 2,32 norme

-liceu seral rută directă, XI seral 0,62 norme

-liceu tehnologic 18,70 norme

TOTAL norme 35,26 (cu degrevări)

Structura normelor pe liceu zi, liceu seral și liceu tehnologic este:

-liceu zi 13,12 norme+ 0,5 normă (degrevări)= 13,62 norme, din care:

-cultură generală 7,75 norme

-tehnic 5,37 norme

-liceu seral (cls XI; XII; XIII) 2,94 norme, din care:

-cultură generală 1,60 norme

-tehnic 1,34 norme

-liceu tehnologic (cls IX i clasele de profesională) 18,30 norme, 0,4 norme degrevare director adjunct=18,70 norme, din care:

-cultură generală 7,29 norme

-tehnic 11,01 norme

La CSS funcționează 6 grupe, astfel:

-fotbal 1 grupă începător și 1 grupă avansați= 1 normă

-lupte libere 2 grupe începători, 1 grupă avansați, 1 grupă performanță= 1,5 norme

TOTAL norme CSS-2,5 norme.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, lista temelor de proiect, certificarea calificării, nivel 4, precum și coordonatorii d eproiect pentru următoarele calificări:

-Tehnician operator tehnciă d ecalcul

-Tehnician electromecanic

-Tehnician proiectant CAD

-Tehnician mecanic întreținere și reparații.

Art. 4. Membrii CA iau la cunoștință faptul că în perioada 22.12.2025-05.01.2026 dna dir. Barabaș Virginica este în concediu de odihnî, urmînd ca atribuțiile de director să fie preluate de către dna prof. Țicu Mirela și de către dna dir. adj. Vasilescu Roxana Violeta.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, lista beneficiarilor de burse pentru una decembrie 2025, astfel:

-burse de merit 12

-burse sociale 137

-burse tehnologice 158+1

-Burse mame minore 1

TOTAL 307.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, bugetul 2026 pentru Liceul Tehnologic Ion Bănescu și CSS Mangalia, conform anexei 267.

Art. 7. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Preşedinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 246/05.12.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 05.12.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Validare rezultate selecție participanți Erasmus+, flux I, Spania;
2. Comisii simulare județeană examen de bacalaureat;
3. Strategia CEAC 2025-2029 și Regulamentul CEAC
4. Diverse: transfer, retragere, solicitare treaptă profesională, decont.

Art. 2. Membrii CA validează rezultatele finale ale concursului de selecție mobilitate flux I, Spania, astfel:
Calificarea profesiobală tehnician operator tehnică de calcul:
-Plopeanu Erich-Mihai, 82,5 p., ADMIS;
-Florea David-Florian, 77,68 p., ADMIS;
-Costiță Marian-Sebastian, 77,43 p., ADMIS;
-Tătărușanu Ionuț-Sorin, 76,81 p., ADMIS;
-Epuraș Răzvan-Gabriel, 76,62 p., ADMIS;
-Niculaie Maria-Adina, 76,31 p., ADMIS;
-Muhuleș Andrei, 75,62 p., ADMIS;
-Palade Răzvan-Andrei, 72,62 p., ADMIS;
-Maftei Mihaela-Georgiana, 71,43 p., ADMIS;
-Păunel Ionuț Alexandru, 71,18 p., ADMIS;
-Aftenie Irina-Maria, 68,75 p., REZERVĂ;
-Birău Marius-Gabriel, 66,18 p., RESPINS;
-Nour Raluca-Violeta, 62,12 p., RESPINS;
-Anton Marian, 60,37 p., RESPINS;
-Rotaru Giada, 43,18 p., RESPINS;
-Emurla Ebru, 36,93 p., RESPINS.
Calificarea profesională tehnician electromecanic:
-Stamate Teodor-Gabriel, 81,87 p., ADMIS;

-Negoiță Mihai Darius, 80,12 p., ADMIS;
-Enache Maria-Sânziana, 77,25 p., ADMIS;
-Oprea Andrei-Cristian, 77,12 p., ADMIS;
-Anghelescu Patrick-George, 77 p., ADMIS;
-Velică Alberto-Gabriel, 75,87 p., ADMIS;
-Argintaru Fabian-Adrian, 67,50 p, ADMIS;
-Olaru Cristian-Ionuț, 65,12 p, ADMIS;
-Recătej Alexandru-Marian, 64,25 p., REZERVĂ.
Precum și rezultatele de selecție pentru profesorii însoțitori, flux I, Spania, astfel:

1. Țicu Mirela
2. Prențu Angelica

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența Comisiei de organizare și desfășurare a simulărilor județene ale examenului național de bacalaureat, astfel:
-președinte Barabaș Virginica
-vicepreședinte Vasilescu Roxana-Violeta
-secretar Stere Otilia
-membri: Ștefan Marina, Anton Daniela, Ilie Mihaela
-profesori asistenți: Ilie Laurențiu, Stanciu Costel, Petrichei Gabriela, Oprea Florina, Voiviciuc Liliana, Bănica Raluca, Ivan Daniela, Costea Ileana, Mărgineanu Viorel, Grec Alina, Plopeanu Daniela, Costea Dragoș, Cristea Iulian, Băiașu Alina, Ambruș Adrian, Arsu Alina, Trîncă Silvia.
-profesori evaluatori: Pietrariu Daniela, Țicu Mirela, Pietrariu Dumitru, Șargu Rodica, Cioroianu Iulian, Prențu Angelica, Onofrei Gabriela, Chiscop Daniela, Lipcea Gabriela.
Precum și persoana de contact-Stere Otilia, responsabilul cu derularea procesului de supraveghere audio-video-Ștefan Marina.
Art. 4. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, strategia și regulamentul CEAC.
Art. 5. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, transferul elevei Tănase Maria Camelia d ela Liceul Teoretic Negru-Vodă, clasa a X-a, profesională, la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, în anul școlar 2025-2026, cu condiția promovării examenelor de diferență, c.f. art 144, (3), (5), litera a) din ROFUIP.
Art. 6. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de retragere a elevei Țiței Claudia-Ștefania, din clasa a XI –a B, din motive personale.
Art. 7. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, solicitarea de promovare a treptei profesionale-administrator 3, a dnei Căpitanu Carmina Mihaela, cu organizarea și susținerea examenului începând cu luna ianuarie 2026.
Art. 8. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la L.T. Ion Bănescu și de la L.T.Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii noiembrie 2025.
Art. 9. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, solicitarea dnei Marinuș Alina de susținere a examenului de grad, laborant.
Art. 10. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 245/14.11.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 14.11.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Transferuri;
2. Diverse: Lista beneficiari burse, decont, cerere înscriere, validarea situației acumulării CPT.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, următoarele cereri de transfer:
-Mincu Raphale-Robert-Marian, de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, clasa a X-a liceu, la Liceul Teoretic Carmen Sylva, în anul școlar 2025-2026.
-Giambașu Nicolaie Adrian, de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, clasa a X-a liceu, la Liceul Teoretic Carmen Sylva, în anul școlar 2025-2026.
--Grigore Florin, de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, clasa a X-a liceu, la Liceul Teoretic Carmen Sylva, în anul școlar 2025-2026.
-Memet Melis, de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, clasa a X-a liceu, la Liceul Teoretic Carmen Sylva, în anul școlar 2025-2026.
-Fluture Darius Constantin, de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, clasa a X-a liceu, la Liceul Teoretic Carmen Sylva, în anul școlar 2025-2026.
-Hodnogy Alexandru, de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu, clasa a XII-a liceu, la Liceul Teoretic Carmen Sylva, în anul școlar 2025-2026.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, lista beneficiarilorde burse, pe categorii:
-burse merit -12
-burse sociale -137
-burse tehnologice – 157+1
--burse mame minore -1
-TOTAL : 307+1

Art. 4. Membrii CA nu aprobă cu - voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă 12,cererea de înscriere a dnului Văduva Paul-Adrian, în clasa a XI-a seral, întrucât solicitarea nu a fost depusă în perioada de înscriere, conform metodologiei.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare de la localitatea de domiciliu la Liceul tehnologic Ion Bănescu si de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii octombrie 2025 și validează situația acumulării CPT.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 244/24.10.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 24.10.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Prezentarea şi aprobarea raportului privind starea şi calitatea învăţământului în anul şcolar 2024-2025;
2. Aprobarea Planului managerial şi a Planului operaţional pt anul şcolar 2025-2026;
3. Aprobarea graficului de monitorizare şi control pentru anul şcolar 2025-2026;
4. Aprobarea Planului de marketing pentru anul şcolar 2025-2026;
5. Aprobarea graficului de monitorizare şi control pentru anul şcolar 2025-2026;
6. Aprobarea Planului managerial pentru educaţie rutieră;
7. Discutarea şi aprobarea planului de măsuri pentru combaterea absenteismului ;
8. Prezentarea şi aprobarea Planului de acţiune pentru prevenirea segregării şcolare şi a fişei d emonitorizare a segregării şcolare;
9. Comisie, PO şi grafic selecţie Erasmus+;
10. Diverse: Modificare listă beneficiari burse, transferuri, ofertă modul comandă poartă acces, referat necesitate informatician, excursi Bucureşti-proiect Şcoli Pilot, programare şi efectuare CO director, planificare CO personal unitate.

Art. 2. Membrii CA validează rezultatele concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante 2025-2026, urmând să fie încheiate contracte individuale de muncă începând cu 01.10.2025:

-Matei Costel, PIP Mecanică, ADMIS;

-Oancea Alina Lăcrămioara, Educaţie fizică şi sport-Pregătire sportivă de specialitate lupte libere, ADMIS;

-Terente Eugen Vasile, electronică-automatizări, ADMIS;

-Bana Diana Maria, Matematică, ADMIS;

-Grec Alina Gabriela, PIP EICO; ADMIS.

Art. 3. Membrii CA validează raportul privind starea şi calitatea învăţământului, an şcolar 2024-2025, pe categorii: I.Management instituţional, II. Curriculum, III. Resurse umane, IV. Resurse materiale şi financiare, V. Parteneriate şi programe.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, Planul managerial, an şcolar 2025-2026, astfel:

-Argument;
-Priorităţi ale anului şcolar 2025-2026;
-Context legislativ;
-Diagnoza mediului intern şi extern;
-Viziunea şcolii;
-Principii şi valori;
-Ţinte strategice 2025-2026;
-Obiective general/specifice;
-Reusrse umane;
-Resurse materiale şi financiare;
-Relaţii comunitare şi de parteneriat;
-Plan de monitorizare şi evaluare a managementului.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, planul operaţional an şcolar 2025-2026, plan ce pune accentul pe priorităţile, ţintele strategice, opiunile strategice, programele de dezvoltare, planul de parteneriat, planul de dezvoltare profesională a personalului didactic, obiectivele specifice.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, planul de marketing.

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, graficul de monitorizare şi control 2025-2026, pe compartimente, perioada, tema şi obiectivul controlului, factorii implicaţi, cine efectuează controlul, evaluare/finalizare.

Art. 8. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, planul managerial al profesorului responsabil cu educaţia rutieră, an şcolar 2025-2026, care cuprinde: viziune, puncta tari, puncta slabe, oportunităţi, ameninţări, obiective, modalităţi de realizare, rezultate aşteptate, proiectare şi organizare, implementare, control şi evaluare.

Art. 9. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, Planul de măsuri pentru combaterea absenteismului, an şcolar 2025-2026, accentuând ţintele strategice, obiectivele şi măsurile de prevenire a absenteismului.

Art. 10. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, planul de acţiune şi fişa de monitorizare a desegregării şcolare.

Art. 11. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, componenţa Comisiei de selecţie partcipanţi la programul Erasmus+ conform A 263, procedura operaţională conform anexei 264 şi graficul de selecţie conform A 265.

Art. 12. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, lista beneficiarilor de burse modificată în urma unui transfer, astfel:

-burse merit-12
-burse sociale-137 , lit. a), b), c)
-burse tehnologice-157
-burse mame minore-1, TOTAL 307.

Art. 13. Membrii CA iau la cunoştinţă informarea ISJ Constanţa privind transferul elevei Găină Sabina Marina şi aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, transferul elevei Ţiţei Claudia-Ştefania de LT G Emil Palade la L T Ion Bănescu cu exemene de diferenţă.

Art. 14. Membrii CA nu aprobă cu - voturi pentru, abţineri-, 12 voturi împotrivă, cererea de transfer pentru Duca Răzvan Andrei de la L T M Kogălniceanu la L T Ion Bănescu întrucât acesta nu îndeplinşte condiţiile art. 144, (5), b), respectiv documentele medicale nu sunt emise de comisia medicală judeţeană.

Art. 15. Membrii CA nu aprobă cu - voturi pentru, abţineri-, 12 voturi împotrivă, oferta de preţ pentru modul de acces GSM în valoare de 1357,75 şi implementarea sistemului întrucât modul de funcţionare al acestuia ar îngreuna accesul.

Art. 16. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, referatul de necesitate întocmit de dna Stere Otilia, informatician, privind prelungirea contractului ROMARG pentru domeniul site-ului şcolii cu 2 ani şi pentru cartuş tonner multifuncţional Xerox Workcentre 5222.

Art. 17. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, excursia ce va fi organizată în perioada 30.10-02.11.2025 la Bucureşti, prin programul PNRR Granturi pentru unităţile de învăţământ pilot Liceul Tehnologic Ion Bănescu.

Art. 18. Membrii CA iau la cunoştinţă programarea şi efectuarea CO director, an şcolar 2025-2026 conform A 266.

Art. 19. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, planificarea CO pentru anul şcolare 2025-2026, conform A 267.

Art. 20. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Preşedinte C.A.,
Director,
prof. Barabaş Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 243/15.10.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 15.10.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Constituire grup de acțiune antibullying conform ORDIN nr. 4343/2020;
2. Proiectul programului/calendarului activităților educative școlare și extrașcolare pentru anul școlar 2025-2026;
3. RI și ROI revizuit 2025;
4. RAEI 2024-2025 și Plan de îmbunătățire 2025-2026;
5. Analiza nevoilor de formare, Plan de formare 2025-2026-propunere programme de formare și dezvoltare profesională continuă pentru cadrele didactice;
6. Proceduri revizuite;
7. Echipa Erasmus+ ;
8. Validarea situației centralizate privind numărul de credite ECTS acordate;
9. Diverse.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența grupului de acțiune, după cum urmează:

-director-prof. Barabaș Virginica

-membrii comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;

-repr. elevilor

-repr. părinților

-repr. din cadrul SPAS

-repr. Poliția Municipiului Mangalia- Olteanu Veronica Georgiana.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, graficul și proiectul programului activităților educative conform A 259.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, RI și ROI revizuite, an școlar 2025-2026.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă RAEI 2024-2025 și Planul de îmbunătățire 2025-2026.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, Analiza nevoilor de formare elaborată pe baza chestionarului completat de personalul școlii, precum și pe baza rapoartelor de activitate pentru anul școlar 2024-2025, precum și Planul de formare pentru anul școlar 2025-2026, care conține propuneri de cativități și programe conform legislației în vigoare și care răspunde nevoilor.

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, lista procedurilor revizuite conform A 260.

Art. 8. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența echipei de gestiune a proiectului finațat de Uniunea Europeană, nr. Proiect 2024-1-RO01-KA121-VET-000198395, Erasmus+, VET, astfel:

1. Prof. Barabaș Virginica-responsabil de proiect;
2. Prof. Anton Daniela-responsabil formare profesională;
3. Măcău Alexandru-responsabil financiar;
4. Prof. Vasilescu Roxana-responsabil selecție participanți, responsabil diseminare și valorizare rezultate;
5. Prof. Petrichei Gabriela-responsabil cu pregătirea lingvistică și OLS.

Art. 9. Membrii CA validează situația centralizată privind numărul de credite ECTS acordate.

Art. 10. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, trandferul elevului Tudică Adi-Alexandru, de la Liceul tehnologic Hârlău Iași la L T Ion Bănescu, în clasa a XI-a liceu, electromecanică, cu examen de diferență, precum și transferul elevului Ciocîrlan Ștefan, le la L T I Ghe Duca la L T Ion Bănescu, conform informării primite de la ISJ Constanța din data de 06.10.2025.

Art. 11. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, oferta de preț pentru operator RSVTI și verificare-reglare supape de siguranță (RSVTI 850 lei/lună, 185 lei/instalație, verificare 65 lei/supapă), emitere buletin și declarație de conformitate, începând cu luna octombrie 2025.

Art. 12. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la Liceul Tehnologic Ion Bănescu și de la Liceul Tehnologic Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii septembrie 2025.

Art. 13. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența Comisiei pentru prevenirea și combaterea segregării școlare conform A 261 și lista beneficiarilor de burse, 2025-2026, pe categorii, conform A 262.

Art. 14. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 242/18.09.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 18.09.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Aprobarea fișelor de autoevaluarea personalului, 2025-2026;
2. Tematica CP și CA, graficele ședințelor CP și CA;
3. Comisie de management al burselor;
4. Comisiile cu caracter permanent, ocazional și temporar, responsabili arii curriculare, responsabil comisie curriculum, coordonator pentru proiecte educaționale europene, coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, coordonator SNAC, consilier imagine, consilier etică și integritate, responsabil pentru declarații de interese, operator date ARACIP, delegat în relația cu CȘE, delegat în relația cu Comitetul de părinți al școlii, persoana cu atribuții în domeniul egalității de șanse și tratamente între femei și bărbați;
5. Concurs ocupare posturi vacante: comisii, procedura operațională, grafic desfășurare probe;
6. Organigramă;
7. Școala Altfel, Săptămâna Verde
8. Diverse: transfer, retragere, ofertă.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, fișele de autoevaluare a personalului pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, tematica/graficul ședințelor CP și CA.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, componenţa Comisiei de management al burselor propusă în CP din data de 17.09.2025, după cum urmează:
-preşedinte- prof. Barabaş Virginica;
-membri:
-prof. Costea Ileana
-prof. Oprea Florina
-prof. Petrichei Gabriela
-prof. Prenţu Angelica
-prof. Anton Daniela
-prof. Grec Alina-Gabriela
-secretar: -Maricoiu Mihaela
-Culică Ana Marina

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, componenţa Comisiei pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, a afeptelor de corupţie şi discriminarii în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii, propusa în CP din 17.09.2025,astfel:
-responsabil: Vasilescu Roxana
-membri: Pietrariu Dumitru, Pietrariu Daniela, Voiviciuc Liliana, Mărginean Viorel, Moagher Ştefan, Băiaşu Alina-consilier şcolar.
-repr. CŞE
-repr. al părinţilor
-invitaţi: -repr. primar
-repr. CL
-repr. Poliţia Mangalia

Precum şi responsabilul Comisiei pentru curriculum, propus în CP din 17.09.2025, şi membrii: Ţicu Mirela, Oprea Florina, Prenţu Angelica, Anton Daniela, Şemşedin Daniela.
Responsabilii ariilor curriculare:
-Limbă şi comunicare-prof. Ţicu Mirela
-Matematică şi ştiinţe-prof. Prenţu Angelica
-Om şi societate- prof. Oprea Florina
-Tehnologii- prof. Anton Daniela
-Consiliere şi orientare- prof. Şemşedin Daniela

Responsabilul pentru proiecte educaţionale (proiecte europene) în persoana dnei prof. Petrichei Gabriela, coordonatorul pentru proiecte şi programe educative în persoana dnei prof. Costea Ileana, coordonatorul SNAC în persoana dnei prof. Grec Alina Gabriela, consilier imagine Şemşedin Daniela, consilier etică şi integritate Petrichei Gabriela, responsabil cu completarea datelor pe platforma ARACIP în persoana dnei prof. Şargu Rodica, delegat în relaţia cu CŢE Petrichei Gabriela, delegat în relaţia cu Comitetul de părinţi al şcolii- Băiaşu Alina Gabriela, persoana cu atribuţii în domeniul egalităţii de şanse şi tratamente între femei şi bărbaţi Bănică Raluca Mihaela, precum şi comisiile cu caracter ocazional şi temporar, conform anexei 251.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența Comisiei pentru concursul de ocupare a posturilor vacante conform A 252, și anume Comisia de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante din învățământul preuniversitar conform A 253, Comisia de elaborare a subiectelor, baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise din cadrul concursului de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor din învățământul preuniversitar conform A 254, Comisia de desfășurare a inspecției speciale la clasă, Comisia de contestații conform A 255, procedura operațională conform A 256, precum și graficul de desfășurare a probelor conform A 257.

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, organigrama LT Ion Bănescu, an școlar 2025-2026, conform A 257.

Art. 8. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, planificarea pentru Școala Altfel și Săptămâna Verde, an școlar 2025-2026.

Art. 9. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, transferul elevului Radu Florin Darius, de la LT Ion Bănescu la Liceul Teoretic Negru-Vodă, pentru apropiere de domiciliu, transferul elevei Buruiană Sidonia Maria, de la cls IX E la cls. IX F, întrucât fratele acesteia este elev în clasa respectivă.

Art. 10. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de retragere pentru eleva Amet Menecșe, din cls. a X-a F, întrucât întreaga familie se mută din țară.

Art. 11. Membrii CA aprobă cu 12 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, formarea profesională a dnei Căpitanu Mihaela Carmina în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor și inspector SSM, ceea ce presupune urmarea unui curs în valoare de 1500 lei.

Art. 12. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 241/10.09.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 10.09.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 11 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Ocupare postguri vacante 2025-2026;
2. Burse 2025-2026 : PO, criterii, calendar;
3. Aprobare CDL 2025-2026;
4. Diverse : reînscrieri.

Art. 2. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abţineri-, voturi împotrivă-, solicitările de ocupare a posturilor vacante, după cum urmează:

-cod 4546, PIP Mecanică, 26 h/săptămână, Matei Costel;

-cod 2010, Electronică şi automatizări, 20 h/săptămână, Terente Eugen;

-cod 2021, eduaţie fizică şi sport: Pregătire sportivă de specialitate lupte libere, 10 h/săptămână, Oancea Alina Lăcrămioara;

-cod 4545, Psihologie, 5 h/săptămână, Băiaşu Alina Gabriela;

-cod 4927, PIP EICO, 8 h/săptămână, Lipcea Gabriela;

-cod 1985, Fizică, 8h/săptămână, Prenţu Angelica (titular) + 5 h/săptămână Onofrei Gabriela;

-cod 2011, Electronică şi Automatizări 1,5 h/săptămână Ilie Laurenţiu (titular) + 6 h/săptămână Terente Eugen + 6,5 h/săptămână Tatu Ion;

-cod 2016, PIP EICO, 21 h/săptămână, Grec Alina;

-cod 1984, Matematică, 7 h/săptămână, Bana Diana;

-cod 1987, Chimie, 2h/săptămână, Chiscop Daniela.

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, PO privind acordarea burselor şcolare, criteriile de acordare conform anexei 249 şi calendarul conform anexei 250.
Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererile de reînscriere pentru elevul Anton Mario, în clasa a XI-a porfesională şi elevul Adăscăliței Robert în clasa a IX-a profesională în anul şcolar 2025-2026.
Art. 5. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaş Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
LICEUL TEHNOLOGIC „ION BĂNESCU" MANGALIA
MUNICIPIUL MANGALIA, JUDEȚUL CONSTANȚA

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 240/04.09.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 04.09.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Acordare calificative an școlar 2024-2025;
2. Constituire CA, numire secretar CP, CA, aprobare componență CEAC, CFDCD, manager școală șoferi, coordonator CSȘ;
3. Aprobare CDL 2025-2026;
4. Încadrare 2025-2026, dirigenții 2025-2025, repartiție săli;
5. Aprobare orar/schemă orară;
6. Aprobare grafice IP/SPP;
7. Diverse : ofertă dezinsecție, deratizare, dezinfecție, ofertă exploatare și mentenanță centrale termice, referat necesitate.

Art. 2. Membrii CA acordă, conform fişelor şi rapoartelor de autoevaluare/evaluare, calificativele pentru anul şcolar 2024-2025, după cum urmează:

1)personal didactic:
-Ambruș Adrian- FB (85,5 p.)
-Anghel Petre- FB (90 p.)
-Anton Daniela- FB (93 p.)
-Chiscop Daniela Ecaterina- FB (85 p.)
-Chiscop Ciprian- FB (85,5 p.)
-Cioroianu Iulian- FB (89 p.)
-Costea Ileana- FB (94 p.)
-Cristian Dobre –FB (90 p.)

-Grec Alina- Gabriela -FB (94 p.)
-Iftode Viorica- FB (85,5 p.)
-Ilie Laurențiu- FB (90 p.)
-Ilie Mihaela- FB (91 p.)
-Ivan Daniela- FB (88,5 p.)
-Lipcea Gabriela- FB (89,5 p.)
-Mihalache Ovidiu- FB (88 p.)
-Moagher Niculae Stefan- FB (90 p.)
-Oancea Alina-Lăcrămioara- FB (84 p.)
-Oancea Marian George- FB (93 p.)
-Ocunschi Livia- FB (90,5 p.)
-Onofrei Gabriela- FB (89 p.)
-Oprea Florina- FB (87 p.)
-Panainte Grigore- FB (90 p.)
-Petrichei Gabriela- FB (91,5 p.)
-Pietrariu Dumitru- FB (86,5 p.)
-Pietrariu Daniela- FB (88 p.)
-Plopeanu Daniela- FB (87 p.)
-Preda Cristian- FB (93 p.)
-Prențu Angelica- FB (87,5 p.)
-Stăncioi Oana-Veronica- FB (86,5 p.)
-Sargu Rodica- FB (94 p.)
-Semședin Daniela- FB (92p.)
-Stefan Marina- FB (91,5 p.)
-Tatu Ion- FB (87 p.)
-Terente Eugen- FB (85,5 p.)
-Ticu Mirela- FB (93 p.)
-Voiviciuc Liliana- FB (90,5 p.)
2) personal didactic auxiliary
-Căpitanu Mihaela-Carmina- FB (96 p.)
-Culică Anna Marina- FB (92 p.)
-Măcău Alexandru- FB (92 p.)
-Maricoiu Mihaela- FB (95 p.)
-Marinuș Alina- FB (89 p.)
-Stere Otilia- FB (91 p.)
-Trîncă Silvia Mihaela- FB (90 p.)

Art. 3. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența CA, după cum urmează:

-dir. prof. Barabaș Virginica
-dir. adj. Prof. Vasilescu Roxana
-prof. Petrichei Gabriela
-prof. Țicu Mirela
-prof. Voiviciuc Liliana
-repr. DAMEN SHIPYARDS MANGALIA-Szabo Carmen

-repr. SC AVANTUL -Frusescu Elena
-2 repr. ai părinților
-1 repr. al elevilor
-2 repr. ai Consiliului Local
-1 repr. al primarului
-observator: Prențu Angelica-lider sindical,
precum și atribuțiile membrilor CA conform anexei 243.

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, numirea secretarului CP în persoana dnei prof. Oprea Florina, precum și numirea secretarului CA în persoana dnei prof. Costea Ileana.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența CEAC pentru anul școlar 2025-2026, care a fost votată prin vot secret în CP din 04.09.2025, după cum urmează:
-coordonator: prof. Șargu Rodica
-membri:
-prof. Anton Daniela
-prof. Oprea Florina
-prof. Cioroianu Iulian
-prof. Bănică Raluca
-1 repr. al elevilor
-1 repr. al părinților
-1 repr. CL
-1 repr al sindicatului –prof. Pietrariu Dumitru

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența CFDCD, votată prin vot secret în CP din 04.09.2025, astfel:
-responsabil: prof. Șargu Rodica
-membri:
-prof. Țicu Mirela
-prof. Anton Daniela
-prof. Oprea Florina
-prof. Prențu Angelica
-prof Cioroianu Iulian

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, numirea managerului școlii de conducători auto în persoana dnului prof. Moagher Ștefan, precum și coordonatorul strcuturii CSȘ în persoana dnului prof. Mărgineanu Viorel.

Art. 8. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, CDL-urile pentru anul școlar 2025-2026 pentru înățământul liceal și profesional conforma A 244.

Art. 9. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, încadrarea, dirigențiile și repartizarea sălilor de clasă, conform A 245, 246, 247.

Art. 10. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, graficul IP/SPP conform A 248.

Art. 11. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, oferta de dezinsecție, deratizare, dezinfecție emisă de SC Oborocianu Prest SRL, ce presupune un tarif de dezinsecție-0,40 lei/mp, dezinfecție-0,40 lei/mp, precum și oferta de mentenanță centrală termică în valoare de 953,86 lei/lună și exploatare centrală termică în valoare de 10.200,07/lună, ofertă emisă de GOLDTERM.

Art. 12. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, referatul de necesitate întocmit de Căpitanu Mihaela Carmina, administrator de patrimoniu, prin care se solicită achiziționarea unor articole de curățare și igienizare necesare în unitate.

Art. 13. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, persoana operare platforma REGES- Maricoiu Mihaela și coordonatorul colectivului de lucru ROI LT Ion Bănescu-Petrichei Gabriela.

Art. 14. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Preşedinte C.A.,
Director,
prof. Barabaş Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana

Liceul Tehnologic "Ion Bănescu"- Mangalia
Str. Negru-Vodă nr. 19
Telefon / fax: 0241/75.32.05
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web: https://ltibanescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 239/01.09.2025

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic "Ion Bănescu" Mangalia, întrunit în şedinţa din data de 01.09.2025.

În temeiul Legii nr 198/2023, Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare

În baza O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi funcționare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, ordinea de zi:

1. Mobilități PO;
2. Comisie de organizare și desfășurare a examenelor de diferențe;
3. Diverse : transfer, reînscrieri, duplicat, decont.

Art. 2. Membrii aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, solicitarea dnei prof. Ivan Daniela, profesor angajat pe viabilitatea postului pe disciplina religie, de a lua postul de educație fizică, cod 1996, 4 h/ săptămână, în regim plata cu ora, post pentru care are studii corespunzătoare dobândite prin program de conversie în 2023.

Art. 3. Membrii CA validează rezultatele probei de evaluare a CV și a interviului pentru solicitările de angajare depuse la nivel de unitate în intervalul 28-29.08.2025, după cum urmează:

-Oancea C. Marian-George, punctaj CV 11, punctaj interviu 6, punctaj total 17;
-Chiscop AA Daniela-Ecaterina, punctaj CV 10, punctaj interviu 8, punctaj total 18;
-Chiscop S Ciprian, punctaj CV 8,5, punctaj interviu 7, punctaj total 15,5;
-Cristian I Dobre, punctaj CV 10, punctaj interviu 8, punctaj total 18;
-Mihalache P Ovidiu-Constantin, punctaj CV 10, punctaj interviu 8, punctaj total 18;
-Panainte Grigore, punctaj CV 12, punctaj interviu 8, punctaj total 20;
-Tatu C Ion, punctaj CV 8, punctaj interviu 8, punctaj total 16;

Și se propune emiterea avizelor de angajare în regim PO, după cum urmează:

-Oancea C. Marian-George, cod 2019;
-Chiscop AA Daniela-Ecaterina, cod 1986;

-Chiscop S Ciprian, cod 2013 și 2015;
-Cristian I Dobre, cod 2007;
-Mihalache P Ovidiu-Constantin, cod 2004;
-Panainte Grigore, cod 2001;
-Tatu C Ion, cod 2007;

Art. 4. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, componența Comisiei de organizare și desfășurare a examenelor de diferențe, după cum urmează:
-președinte: Vasilescu Roxana-Violeta;
-secretar: Maricoiu Mihaela;
-membri: Anton daniela, Ilie Mihaela, Voiviciuc Liliana, Ștefan Marina, Ilie Laurențiu, Cioroianu Iulian, Prențu Angelica, Lipcea Gabriela, Țicu Mirela, Pietrariu Daniela, Costea Ileana, Oprea Florina, Ambruș Adrian, Băiașu Alina, Grec Alina, Bănică Raluca, Costea Dragoș.

Art. 5. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de transfer pentru eleva Boțoagă Gabriela, de la Scoala profesională Danubius, specializarea frizer-coafor-manichiură-pedichiură, la LT Ion Bănescu, cls. a X-a, specializarea frizer-coafor-manichiură-pedichiură, în anul școlar 2025-2026.

Art. 6. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, cererea de reînscriere în cls. a XIII-a seral, 2025-2026, a elevului Asoltanei Cosmin-Alexandru, repetent în 2025 din cls a XIII-a seral, precum și cererea de reînscriere a elevei Roman Roxana-Elena în cls. a XIII-a seral.

Art. 7. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, solicitarea dnului Pană Ion de eliberare a duplicatului diplomei de absolvire a învățământului complementar de ucenici în 1995.

Art. 8. Membrii CA aprobă cu 10 voturi pentru, abțineri-, voturi împotrivă-, decontul cheltuielilor de deplasare din localitatea de domiciliu la LT Ion Bănescu și de la LT Ion Bănescu în localitatea de domiciliu, sume aferente lunii iunie 2025.

Art. 9. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa întregului personal al unităţii de învăţământ.

Președinte C.A.,
Director,
prof. Barabaș Virginica

Secretar C.A.,
prof. Costea Ileana