Liceul Tehnologic "Ion Bănescu", Mangalia
Str. Negru-Vodă, nr. 19
Telefon/ Fax: 0241/75.32.05;
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web:https://ltibanescu.ro

D E C I Z I A Nr. ...../18.09.2025
de constituire a Comisiei de management al burselor

Doamna **Barabaș Virginica**, director al Liceului Tehnologic „Ion Bănescu" Mangalia, numită prin decizia ISJ Constanţa, nr. 438/13/25.08.2025,

Având în vedere:
- prevederile din Legea 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile din O.M.E.C. nr. 6055/29.08.2025 pentru modificarea Regulamentului - cadru de organizare şi functionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726/2024;
- prevederile HG nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Liceului Tehnologic „Ion Bănescu" Mangalia nr. …….;
- aprobarea Consiliului Profesoral privind componenţa nominală a **Comisiei de management al burselor,** din data de 17.09.2025;

În temeiul, art. 128 alin. (1) și art. 195 din Legea 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;

- potrivit drepturilor conferite de lege:

DECIDE:

Art.1. Pentru anul școlar 2025-2026, se constituie **Comisia de management al burselor**, în următoarea componenţă:

a) PREȘEDINTE: prof. Barabaș Virginica director;
b) MEMBRI:
   - Costea Ileana
   - Oprea Florina
   - Petrichei Gabriela
   - Prenţu Angelica
   - Anton Daniela
   - Grec Alina Gabriela
c) SECRETAR: Marichoiu Mihaela– secretar-şef
   Culică Anna Marina – secretar

Art.2. Membrii comisiei îşi vor desfăşura activitatea conform HG nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor, precum şi cele ale Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;

Art. 3. Comisia are următoarele atribuţii:

a) afișează la unitatea de învăţământ criteriile, condiţiile şi metodologia de acordare a burselor;

b) verifică şi analizează documentele depuse de elevii majori sau părinţii/tutorii legali/ reprezentanţii legali ai elevilor minori, sprijiniți și coordonați în procesul de depunere a documentelor necesare pentru acordarea burselor de către profesorul diriginte şi stabileşte lista elevilor beneficiari, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor;

Liceul Tehnologic “Ion Bănescu“, Mangalia
Str. Negru-Vodă, nr. 19
Telefon/ Fax: 0241/75.32.05;
E-mail: lt.ibanescu@yahoo.com
Web:https://ltibanescu.ro

c) după expirarea termenului de depunere, solicită părinţilor/reprezentanţilor legali completarea sau corectarea dosarelor incomplete sau incorecte, ce au obligația să răspundă în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la solicitare.
d) actualizează lista elevilor beneficiari ori de câte ori este nevoie;
e) propune conducerii unității retragerea:

i. bursei de merit, în situaţiile prevăzute la art. 8 din HG nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
ii. bursei sociale, în situaţiile prevăzute de art. 12, 13 din HG nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
iii. bursei tehnologice în situaţiile prevăzute la art. 16, 17 din HG nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
iv. bursei pentru mamele minore în situaţiile prevăzute la art. 18 din din HG nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor.

f) elaborează o procedură internă de management al burselor şcolare, în baza metodologiei MEEC, aprobată de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ.

Art.4. Activitatea se va desfăşura conform calendarului aprobat.

Art.5. Secretariatul unităţii de învăţământ va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii prin comunicarea unui exemplar fiecărei persoane din comisie.

DIRECTOR,
Prof. Virginica BARABAȘ